

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющим советом
МАОУ «СОШ №23 им.Г.А.Кадзова»
(протокол от 3.02.2020г. №6)
А.М.Бочаров

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №23
им.Г.А.Кадзова»
(протокол от 4.02.2020г. № 4)

«УТВЕРЖДЕНО»

Директором
МАОУ «СОШ №23 им.Г.А.Кадзова»
(приказ от 4.02.2020г. №28)
Г.Ш.Петровская



Положение о порядке дистанционного консультирования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 23 имени Георгия Александровича Кадзова» МО Мирнинский район Республики Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 г. №137 и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23 имени Георгия Александровича Кадзова» (далее – Учреждение).

1.2. Положение определяет цели, направления, формы дистанционного консультирования, технологии проведения консультаций с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также порядок предоставления дистанционных консультаций педагогами Учреждения.

1.3. Дистанционное консультирование – любое взаимодействие обучаемого и обучающегося, находящихся на расстоянии друг от друга, без учета скорости обмена информацией друг с другом.

1.4. Целями дистанционного консультирования являются:

- ликвидация пробелов в знаниях, умениях, навыках школьников по предметам школьного цикла;
- преподавание базового курса школьной программы для учащихся, длительно не посещающих школу по объективным причинам;
- углубленное изучение темы, раздела школьной программы или предмета темы вне школьного курса;
- подготовка школьников к поступлению в учебные заведения по профильным предметам;
- подготовка школьников к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.;
- обучение во время выезда на лечение, в отпуск (ежегодный, предоставляемый родителям) и т.д.

II. Организация процесса дистанционного консультирования в школе

2.1. Дистанционное консультирование предусматривает, в том числе дополнительную работу с материалами к очному занятию:

- постановку проблемных вопросов;
- уточнение задания и консультирование по выполнению домашнего задания;
- уточнение задания по реферату;
- оформление рефератов, согласно требованиям.

2.2. Дистанционное консультирование по элективным курсам, дополнительному образованию строится на принципах:

- интерактивности;
- адаптивности;
- модульности;
- оперативности и объективности оценивания.

2.3. Дистанционное консультирование проводится посредством:

- переписки по электронной почте;
- организации интернет-связи (например, с помощью Skype); Мгновенного обмена сообщениями (например, с помощью программы ICQ, whatsapp и др.);
- возможностей электронного журнала (дневника).

III. Заключительные положения

3.1. Дистанционное консультирование педагогами школы может проводиться как в здании Учреждения, так и с домашнего или иного компьютера.

3.2. Дистанционное консультирование педагогами Учреждения при длительном отсутствии учащегося допускает проведение контрольных мероприятий с последующим выставлением оценки.